ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ

Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы "МОСКОВСКИЙ ТЕАТР КУКОЛ "ЖАР-ПТИЦА"

ПРИКАЗ

28.08. 2023

No 22-03-70/3

О создании комиссии по уничтожению персональных данных

В целях исполнения положений статей 5 и 21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» для уничтожения персональных данных

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав постоянно действующей комиссии по уничтожению персональных данных: Председатель комиссии — ответственный за обработку персональных данных — заместитель директора О.Р.Ременяк

Члены комиссии:

Главный бухгалтер С.Б.Пучкорене;

Начальник ОК Н.В.Андреева;

Системный администратор Т.С.Бальдясова;

Секретарь комиссии- ведущий документовед О.А.Бурая.

- 2. Утвердить формы актов об уничтожении документов (Приложение № 1) и о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению (Приложение № 2).
- 3. Комиссии по уничтожению персональных данных выделять к уничтожению документы с истекшим сроком хранения, уничтожать документы, содержащие персональные данные, по необходимости. Уничтожение персональных данных оформлять утвержденными актами.
- 4. Оформленные и подписанные членами комиссии акты о выделении к уничтожению документов с истекшими сроками хранения и акты об уничтожении персональных данных, хранить в отдельно сформированном деле.
- 5. Ознакомить с настоящим приказом под подпись сотрудника, ответственного за организацию обработки персональных данных работников, руководителей структурных подразделений, а также лиц, допущенных к работе с персональными данными и членов комиссии по уничтожению персональных данных.
 - 6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор Л.В.Неруш

	Приложение 1
к приказу от	№ <u></u>

ФОРМА Акта

об уничтожении персональных данных

XX.XX.XXXX

Москва

Настоящий акт составлен комиссией, созданной приказом ГБУК «МТК «Жар- птица» от 28.08.2023 № 22-03-70/3, в составе председателя — заместителя директора О.Р.Ременяк, членов комиссии — начальника ОК Н.В.Андреевой, главного бухгалтера С.Б.Пучкорене, системного администратора Т.С.Бальдясовой и секретаря комиссии О.А.Бурай.

Акт составлен о том, что произведено уничтожение материальных носителей персональных данных работников ГБУК «МТК «Жар- птица» в следующем объеме:

№ п/п	Вид материального носителя персональных данных	Дата, время и место уничтожения	Способ уничтожения материального носителя	Причина уничтожения материального носителя персональных данных
1	Копия страниц паспорта (с личными данными, информацией о регистрации по месту жительства) Ивановой А.П.	12.12.2022 в 15:30, кабинет № 502	Измельчение в бумагорезательной машине	Достигнута цель обработки персональных данных
2	Копия свидетельства о рождении ребенка и страниц паспорта (информация с личными данными, сведения о семейном положении и детях) Куркиной Р.Т.	12.12.20222 в 15:35, кабинет № 502	Измельчение в бумагорезательной машине	Достигнута цель обработки персональных данных

Председатель комиссии:	
Заместитель директора	 О.Р.Ременяк
xx.xx.xxx	
Члены комиссии:	
Главный бухгалтер	 С.Б.Пучкорене

xx.xx.xxxx	
Начальник ОК	Н.В.Андреева
XX.XX.XXXX	
Системный администратор	Т.С.Бальдясова
XX.XX.XXXX	
Секретарь комиссии:	
Ведущий документовед	 О.А.Бурая
xx.xx.xxx	

к приказу от	Приложение 2 №
«УТВЕРЖ Директор ГБУК «М	
«»_	

ФОРМА Акта о выделении к уничтожению архивных документов, не подлежащих хранению

На основании	
	(название и выходные данные перечня документов с указанием сроков их хранения)
отобраны к унг	ичтожению достигшие целей обработки персональных данных и/или при отзыве
субъектом пере	сональных данных согласия на обработку его персональных данных документы.

1 2 3 4 5 6 7	N n/n	Заголовок дела (групповой заголовок документов)	Годы	Номер описи*	Номер ед.хр. по описи	Количество ед. хр.	Сроки хранения и номера статей по перечню	Примечание
	1	2	3	4	5	6	7	8

Итого	ед. хр	o. 3a	годы.
(цифрами и прописью)			
Описи дел постоянного хранения	за		годы утверждены ЭПК
(наименование архивн	OFO MINOWHO	una)	
(протокол от N			
11_			
Документы в количестве			ед. хр.:
- на бумажном носителе весом			кг сданы
на уничтожение;			
- на электронном носителе сданы	на уничтож	ение	
(способ уничтожен	ия)		
Наименование должности работн	ика.		
сдавшего документы		Расшифровк	а подписи
,,,		TI	
Дата			
Изменения в учетные документы	внесены.		
Наименование должности работн	ика,		
в учетные документы	Подпись	Расшифровк	са подписи

Дата