ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ

Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы "МОСКОВСКИЙ ТЕАТР КУКОЛ "ЖАР-ПТИЦА"

П Р И К А З

05.09.2023 № 22-03-72/3

О создании комиссии по внутреннему контролю соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных

В целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в Государственном бюджетном учреждение культуры города Москвы «Московский театр кукол «Жар-птица» (ГБУК «МТК «Жар-птица») требованиям, установленным Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ "О персональных данных", и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам Российской Федерации, города Москвы и локальным нормативным актам **приказываю**:

1. Создать комиссию по внутреннему контролю соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, утвердив ее состав согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных согласно приложению 2 к настоящему приказу.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Л.В.Неруш

Приложение 1
к приказу ГБУК «МТК «Жар-птица»
от 05.09.2023 № 22-03-72/3

СОСТАВ КОМИССИИ
по внутреннему контролю соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных

Председатель Комиссии:	Заместитель директора Ременяк Ольга Револьдовна
Заместитель председателя Комиссии:	Главный бухгалтер Пучкорене Светлана Богдановна
Члены Комиссии:	Начальник отдела кадров Андреева Наталья Вячеславовна
	Заместитель главного бухгалтера Слапогузова Екатерина Владимировна
Секретарь Комиссии:	Ведущий документовед Бурая Ольга Анатольевна

Приложение 2
к приказу ГБУК «МТК «Жар-птица»
от 05.08.2023 № 22-03-72/3

ПРАВИЛА
осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных (далее – Правила) устанавливают основания, порядок и формы проведения внутреннего контроля соответствия обработки и защиты персональных данных требованиям, установленным Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ "О персональных данных", принятым в соответствии с ним нормативным, правовым актам Российской Федерации и города Москвы и локальным нормативным актам ГБУК «МТК «Жар- птица» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с законодательством Российской Федерации и города Москвы в области обработки и защиты персональных данных и иными правовыми актами, принимаемыми в соответствии с данным законодательством (далее – законодательство в сфере персональных данных).

1.3. Целями осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных (далее – внутренний контроль) являются:

– оценка выполнения в Учреждении требований по обработке и защите персональных данных, установленных законодательством Российской Федерации, Правительства Москвы, а также локальными нормативными актами Учреждения;

– выявление и предотвращение в Учреждении нарушений законодательства Российской Федерации и города Москвы в сфере персональных данных.

1.4. Внутренний контроль проводится комиссией, назначаемой приказом Учреждения (далее – Комиссия).

1.5. В состав Комиссии могут входить работники Учреждения и внешние эксперты. В проведении внутреннего контроля не могут

участвовать работники Учреждения, прямо или косвенно заинтересованные в его результатах.

1.6. Члены Комиссии, получившие доступ к персональным данным в ходе проведения внутреннего контроля, обеспечивают конфиденциальность персональных данных их субъектов.

1.7. В настоящих Правилах используются основные понятия, определенные в статье 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ "О персональных данных".

2. Порядок осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных

2.1. Внутренний контроль осуществляется Учреждением путем проведения проверок соблюдения требований законодательства в сфере персональных данных и внутренних документов Учреждения по обработке и защите персональных данных (далее – проверки).

2.2. Проверки проводятся непосредственно на месте обработки персональных данных путем:

– опроса либо (при необходимости) осмотра рабочих мест работников, участвующих в процессе обработки персональных данных;

– проверки документов, относящихся к деятельности структурного подразделения в части обработки и (или) защиты персональных данных;

– проведения (при необходимости) инструментальных проверок защищенности информационных систем персональных данных.

2.3. Проверки в Учреждении разделяются на:

– плановые;

– внеплановые.

2.4. Плановые проверки проводятся не реже одного раза в год в соответствии с Планом проведения внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных (далее – План внутреннего контроля).

План внутреннего контроля разрабатывается лицом, назначенным ответственным за организацию обработки персональных данных, либо по его поручению. Разработанный План разрабатывается и утверждается ежегодно. План внутреннего контроля утверждается в порядке, установленном в Учреждении.

2.5. Количество плановых проверок зависит от:

– результатов проведения предыдущих проверок;

– критичности объекта (структурного подразделения, осуществляющего обработку и (или) защиту персональных данных, или процесса обработки персональных данных), по которому планируется проведение проверки;

– предложений руководства и специалистов структурных подразделений Учреждения.

2.6. Внеплановые внутренние проверки могут проводиться в следующих случаях:

– по результатам расследования выявленных нарушений требований законодательства в сфере персональных данных;

– по результатам внешних контрольных мероприятий, проводимых уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных;

– при существенных изменениях процессов или процедур обработки и защиты персональных данных;

– при выявлении большого числа нарушений требований законодательства в сфере персональных данных или повторяемости одних и тех же нарушений от проверки к проверке;

– по указанию руководства Учреждения.

2.7. Руководители проверяемых структурных подразделений к началу проведения проверок должны обеспечить доступность:

– необходимых для проведения проверок работников;

– необходимых для проведения проверок материалов;

– помещений, относящиеся к области проведения проверок.

2.8. Результат проведения внутреннего контроля фиксируется в Отчете по результатам проведения внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных (далее по тексту – Отчет).

2.9. В Отчете должны быть указаны:

– основание проверки;

– вид проверки (плановая/внеплановая);

– цель проведения проверки;

– выявленные нарушения.

2.10. Отчет подписывают члены Комиссии и председатель.

2.11. По результатам проведения внутреннего контроля Комиссией проводится анализ выявленных нарушений и разрабатывается план действий по устранению выявленных нарушений.

2.12. Результаты проведения внутреннего контроля и план действий по устранению выявленных нарушений доводятся до сведения руководства

Учреждения для принятия решений о необходимости проведения работ по устранению выявленных нарушений.

2.13. Решения о необходимости проведения работ по устранению выявленных нарушений подлежат реализации в порядке, установленном в Учреждении.

2.14. В целях контроля устранения выявленных нарушений Комиссия может проводить повторные проверки.

3. Права Комиссии

3.1. Для реализации своих полномочий Комиссия имеет право:

– привлекать к проведению проверок работников Учреждения;

– запрашивать у работников Учреждения необходимую информацию;

– принимать меры по устранению выявленных нарушений;

– вносить предложения о совершенствовании правового, технического и организационного регулирования обеспечения безопасности персональных данных при их обработке;

– вносить предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных.

3.2. К проведению проверок могут привлекаться третьи лица на договорной основе в соответствии с действующим законодательством.